

УТВЕРЖДЕНО

приказом муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа с.
Красное имени Героя Советского Сою-
за Георгия Филипповича Байдукова
Николаевского муниципального района
Хабаровского края от 04.08.2022 № 70

Директор _____ Г.А. Лебедева
м.п.



ПОЛОЖЕНИЕ

о загородном оздоровительном лагере "Олимп"
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы с. Красное имени Героя Советского Союза Ге-
оргия Филипповича Байдукова Николаевского муниципального района
Хабаровского края



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность загородного оздоровительного лагеря "Олимп" муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Красное имени Героя Советского Союза Георгия Филипповича Байдукова Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее – лагерь).

1.2. Местонахождение лагеря:

- Российская Федерация, Хабаровский край, Николаевский район, с. Красное, ул. Дарбиняна, 11 (корпус № 1.).
- Российская Федерация, Хабаровский край, Николаевский район, с. Красное, ул. Дарбиняна, 5 (корпус № 3).
- Российская Федерация, Хабаровский край, Николаевский район, с. Красное, ул. Дарбиняна, 1а (корпус № 2).

1.3. В корпусе № 1 на первом этаже расположены душевые кабинки, подсобные помещения, спортивный зал. На втором этаже расположены спальные комнаты, бытовые комнаты, кабинет начальника, кабинет педагогов, туалетные комнаты, фойе.

В корпусе № 2 на первом этаже расположены спальные комнаты, медицинский кабинет, душевые кабины, прачечная. На втором этаже расположен актовый зал, спортивный зал, игровые комнаты, кабинет психолога.

В корпусе № 3 расположена столовая.

1.4. Лагерь является организацией отдыха и оздоровления детей.

1.5. Лагерь в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, "Конвенцией о правах ребенка", Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 09.01.1996 г. № 2-ФЗ "О защите прав потребителя", Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 153-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", Федеральным законом Российской Федерации от 21.07.2014 г. № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", СанПиН от 28.09.2020 № 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Красное имени Героя Советского Союза Георгия Филипповича Байдукова Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее – школа), настоящим Положением.

1.6. Основными целями деятельности лагеря является обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 и до достижения ими 18 лет.

1.7. Основными задачами лагеря являются:

- организация содержательного досуга детей;
- сохранение и укрепление здоровья детей;
- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного

труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни, правопослушного поведения в обществе;

- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;

- формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;

- привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной другой деятельности.

- организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;

1.8. Содержание, формы и методы работы лагере определяются с учетом интересов детей.

1.9. В лагере могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей (далее – отряды), в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и любом другом направлении деятельности.

1.10. В лагере создаются условия для организации воспитательного процесса, реализации дополнительных образовательных услуг

1.11. Лагерь может быть организован с круглосуточным либо дневным пребыванием детей.

1.12. При формировании лагеря обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию их размещения, питания, медицинского обеспечения, проживания, охраны жизни, здоровья и безопасности.

1.13. Управление лагерем строится на принципах, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

1.14. В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.15. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря должны быть определены с учетом требований антитеррористической защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде организационных групп детей к местам отдыха и обратно.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАГЕРЯ

2.1. Лагерь создается, реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленном законодательстве Российской Федерации.

2.2. В своей деятельности лагерь подведомственный и подконтрольный уполномоченному органу в сфере образования на территории Николаевского муниципального района Хабаровского края – Управлению образования администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее – Учредитель).

Место нахождения Учредителя:

- Российская Федерация, Хабаровский край, г. Николаевск-на-Амуре, ул. Кантера, 2.

2.3. Наименование лагеря устанавливается при создании и изменяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Лагерь не является юридическим лицом.

2.5. Содержание, формы, методы, режим работы лагеря, включая длительность пребывания в нем детей, а также порядок и условия пребывания в лагере детей, включая условия оплаты, определяются Положением о лагере "Олимп", а также нормативными документами надзорных органов.

2.6. Организация питания детей в лагере возлагается на лагерь.

2.7. Медицинское обслуживание в лагере обеспечивается медицинским персоналом Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Николаевская-на-Амуре центральная районная больница" министерства здравоохранения Хабаровского края (далее – КГБУЗ "НЦРБ") на основе договора, который заключен между КГБУЗ "НЦРБ" и школой.

Для осуществления медико-санитарной деятельности школа предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников требованиям.

2.8. Управление лагеря осуществляется директором школы.

2.9. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначаемый приказом директора школы.

Прием на работу начальника лагеря осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Начальник лагеря осуществляет свою деятельность на основе должностной инструкции.

2.11. Начальник лагеря:

- действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- распоряжается имуществом лагеря в пределах прав, предоставленных ему нормативно правовыми актами;
- несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных нормативно правовыми актами, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
- несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах;

3. КАДРЫ

3.1. Трудовой коллектив лагеря составляют: начальник лагеря, воспитатели, медицинский работник и другие работники, участвующие в деятельности школы на основе трудовых договоров, в порядке перевода или в порядке перемещения.

3.2. Подбор кадров осуществляет начальник лагеря по согласованию с директором школы.

3.3. Заключение трудовых договоров осуществляет директор школы.

3.4. Штатное расписание утверждается директором школы.

3.5. На штатные должности в лагерь принимаются лица, достигшие возраста 18 лет.

При приеме на работу требуется медицинское заключение о состоянии здоровья, диплом об окончании профессионального учебного заведения, справку об обучении в профессиональном учебном заведении.

3.6. Все работники лагеря в пределах, возложенных на них обязанностей, несут персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

3.7. К педагогической деятельности в лагере не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральном законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ЛАГЕРЯ

4.1. Порядок комплектования лагеря определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Реализация путевок осуществляется лагерем.

4.3. В лагерь принимаются дети от 6 лет и до достижения ими 18 лет при наличии медицинских документов о состоянии их здоровья, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

4.4. В лагерь не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

4.5. В лагере создаются отряды или группы детей с учетом их возраста, интересов, а также ограничений возможностей здоровья (в том числе детей-инвалидов).

4.6. Количество отряды или группы в лагере определяется Учредителем исходя из их предельной наполняемости. Наполняемость лагеря не более 64 человека.

4.7. Сроки пребывания детей в лагере определяются с учетом рекомендаций органов здравоохранения, природно-климатических условий и составляет в летний период не более 21 дня, в осенние, зимние и весенние каникулы – не менее 7 дней. График заездов утверждается директором школы.

5. РЕЖИМ ДНЯ

5.1. Режим дня детей предусматривает лечебно-оздоровительные мероприятия, максимальное пребывание на свежем воздухе, образовательную деятельность, регулярное питание, достаточный по продолжительности дневной и ночной сон. Режим дня должен учитывать возраст детей, сезон года.

Для детей 15-17 лет с учетом состояния их здоровья может быть предусмотрена замена дневного сна на тихий отдых (чтение книг, настольные игры).

5.2. Во время прогулки проводятся подвижные игры и физические упражнения с учетом состояния здоровья детей.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОТДЫХАЮЩИХ ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ), ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

6.1. Отдыхающие имеют право:

- на самоопределение и самореализацию творческих способностей и интересов в кружках, студиях, группах, отрядах лагеря;
- на получение методического материала, литературы, спортивного и других учебно-игровых пособий;
- на внесение предложений по улучшению оздоровительно-образовательного процесса;
- на уважение их человеческого достоинства, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;
- на полноту и свободу информации;
- на охрану жизни и здоровья;
- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

6.2. Отдыхающие обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и не допускать нарушений дисциплины;
- уважать достоинство воспитанников и работников лагеря;
- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

6.3. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с ходом и содержанием образовательного, воспитательного и оздоровительного процессов;
- защищать права и интересы ребенка;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми.

6.4. Родители (законные представители) обязаны выполнять Положения лагеря.

6.5. Педагогические работники лагеря имеют право:

- вносить предложения по улучшению воспитательного процесса;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- свободно выбирать и использовать методики обучения, учебные пособия, материалы, методы в соответствии с образовательной программой.

7. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ЛАГЕРЯ

7.1. За лагерем в целях обеспечения отдыха и оздоровления детей в соответствии с уставом школы Учредитель в установленном порядке закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительного, социального, культурного и иного назначения).

7.2. Для реализации целей, определенных в п. 6.1. настоящего Положения о лагере, лагерь владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставом школы и законодательством Российской Федерации.

7.3. Земельный участок закрепляется за лагерем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. Лагерь несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества, предназначенного для обеспечения отдыха и оздоровления детей в лагере.

7.5. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основными источниками финансирования лагеря являются внебюджетные средства и средства районного бюджета.

Другими источниками финансирования лагеря могут быть:

- средства родителей (законных представителей);
- добровольное пожертвование других физических и юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

7.6. Для обеспечения необходимых условий отдыха и оздоровления детей в лагере должны соблюдаться следующие основные условия:

- наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает лагерь, в том числе акт приемки лагеря межведомственной комиссией;
- условия размещения лагеря;
- укомплектованность лагеря необходимыми специалистами и уровень их квалификации;
- техническое оснащение лагеря (оборудование, приборы, аппаратура, спортивное и туристское снаряжение, транспорт и т.д.);
- наличие системы внутреннего контроля качества предоставляемых услуг.

8. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ В ЛАГЕРЕ

8.1. Директор школы, начальник лагеря, и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

8.2. Воспитатель обязан ежедневно проводить инструктаж отдыхающим по правилам техники безопасности при выполнении различных видов деятельности.

8.3. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход ребенка с территории лагеря без разрешения воспитателя или начальника лагеря.

8.4. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

8.5. Организация походов, экскурсий, экспедиций проводится в соответствии с инструкциями, утвержденными администрацией школы.