

ПЛАН

работы бракеражной комиссии

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Красное имени Героя Советского Союза Георгия Филипповича Байдукова Николаевского муниципального района Хабаровского края
на 2026 год

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	ежедневно	Шевченко Е.А., социальный педагог - ответственный за организацию питания
2.	Ведение «Журнала бракеража готовой продукции», ежедневное проведение органолептического анализа приготовленной пищи с внесением записи результата проб	ежедневно	Шевченко Е.А., социальный педагог - ответственный за организацию питания
3.	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1–2 раза в неделю	Члены комиссии: Шевченко Е.А., социальный педагог - ответственный за организацию питания, Дежурный воспитатель
4.	Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии: Дьячков В.М., воспитатель интерната, Кочанова Ю.Н., воспитатель интерната, Прищепова О.Н., воспитатель интерната
5.	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	постоянно	Шевченко Е.А., социальный педагог - ответственный за организацию питания Лондарева А.Н., завхоз, представитель родительской общности, член комиссии
6.	Разъяснительная работа с педагогами	3 раза в год	Еремина С.В. – заместитель директора по ВР, председатель комиссии; Медицинский работник
7.	Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	2 раза в год	Еремина С.В. – заместитель директора по ВР, председатель комиссии
8.	Проведение организационных совещаний	3 раза в год	Еремина С.В. – заместитель директора по ВР, председатель комиссии
9.	Отчет директору школы о проделанной работе комиссии	В конце каждой учебной четверти	Еремина С.В. – заместитель директора по ВР, председатель комиссии